

Noteikumi saziņas etiķetei tīmeklī, mācoties attālināti

Līdz ar fiziskās distancēšanās un karantīnas pasākumu īstenošanu visā pasaulē ļaudis uzreiz sāka meklēt efektīvus savstarpējās saziņas līdzekļus. Arī mūsu skolas dzīvē ienāk dažādi savstarpējās saziņas veidi izmantojot IT. Informācijas apmaiņa notiek platformā ZOOM, izmantojam tīmekļa vietni E-klase, saziņas lietotni WhatsApp, citus sociālos tīklus. Kā sabiedrībā pieņemts, tīkla lietotājiem arī jāievēro ētikas noteikumi, lai jaunais mūsu saziņas formāts būtu produktīvs, cienpilns un ērts.

Tīkla etiķete ir neoficiāli noteikumi, kā uzvesties saziņai tīmeklī. Tāpat kā ikdienas dzīvē, arī saskarsmei interneta vidē pastāv uzvedības noteikumi.

Skolēniem tiešsaistes (ZOOM) saziņas laikā jāņem vērā:
Pieslēgties saziņai ar skolotāju vietnē zoom. No sava profila (izvēlne JoinMeeting), kur norādīts Vārds un Uzvārds (skolotājam ir jāatzīmē jūsu klātbūtne stundā un jānovērtē jūsu darbs).

- ✓ Norādiet profilā tikai savus personiskos datus.
- ✓ Saziņā ir nepieciešams nodrošināt audio un video savienojumu.
- ✓ Saziņas dalībnieki ir atšķirīgi, un arī zināšanu līmenis katram ir atšķirīgs.

Cieniet citus! Ja vēlaties ko teikt, paceliet virtuālo roku. Skolotājs atradīs iespēju pievērst jums uzmanību.

- ✓ Nodarbību efektivitāte lielā mērā ir atkarīga no tā, vai tiek ievēroti ētiskie principi, piemēram, **pieklājība, precizitāte, godīgums, spēja ieklausīties (sadzirdēt otra viedokli).**

Tīmekļa etiķetes noteikumi neatšķiras no vispārpieņemtajām uzvedības normām. Galvenais ir atcerēties, ka jums ir jāizturas pret citiem saziņas dalībniekiem tā, kā jūs vēlētos, lai viņi izturas pret jums.

Instrukcija par Zoom lietošanu -

<https://www.youtube.com/watch?v=xOmXXvuaoh8>

Grupā WhatsApp:

- ✓ Publicējiet tikai to informāciju kas ir svarīga lielākajai grupas daļai un saistīta ar grupas mērķiem. Lai iegūtu citu informāciju, labāk lietot personisko saraksti.
- ✓ Aizliegts publicēt informāciju no privātiem ziņojumiem bez to sūtītāju piekrišanas.
- ✓ Pēc ziņojuma uzrakstīšanas atkārtoti to pārlasiet un pārbaudiet pareizrakstību.
- ✓ Esiet iecietīgi pret citiem cilvēkiem.
- ✓ Ja saziņas biedrs neievēro etiķetes noteikumus, nevajadzētu to turpināt līdzīgā veidā.

(Skat. informāciju - <https://drossinternets.lv/uploads/materials/files/whatsapp-privatuma-iestatijumi-android.pdf>)

Sarakste E-klases pastā

- ✓ Uzrakstiet īsu vēstules tēmu. (piemēram, mājas darbs 15.09.2020., klases darbs 15.09.2020., jautājums utt.)
- ✓ Sasveicinieties.
- ✓ Skaidri formulējiet savu jautājumu vai domu.
- ✓ Pievienojiet dokumentu, ja tas bija šī ziņojuma mērķis.
- ✓ Atcerieties par pieklājību un pareizrakstību.
- ✓ Parakstieties.
- ✓ Laikus atbildiet uz saņemtajiem ziņojumiem.

(Skat. informāciju - <https://www.uzdevumi.lv/p/datorika/4-klase/e-pakalpojumi-13093/re-1c9e80ff-4695-409b-bd14-221c04d71ebd>)